
Il Direttore Generale di questa azienda U.L.S.S. dott. Giuseppe Dal Ben, nominato con D.P.G.R. n. 193 del 30.12.2015, coadiuvato dai Direttori:

Amministrativo

- F.to: dott. Fabio Perina

Sanitario

- F.to: f.f. dott. Onofrio Lamanna

dei Servizi Socio-Sanitari

- F.to: dott. Gianfranco Pozzobon

ha adottato in data odierna il seguente atto:

DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

n. 131 del 27/01/2017

Determinazione linee di produzione e conseguente budget anno 2017, fino alla scadenza della sperimentazione gestionale prevista per il 29.10.2017, delle attività della CSS di Cavarzere

Letto, approvato e sottoscritto,

Il Direttore Generale

F.to dott. Giuseppe dal Ben

PROPOSTA N. PDEC-56-2017

Servizio Proponente:
AREA DI STAFF PRESTAZIONI S. E LIBERA PROF. -
SEDE DI CHIOGGIA

Si attesta l'avvenuta regolare istruttoria del presente provvedimento proposto per l'adozione in ordine alla legittimità con ogni altra disposizione regolante la materia.

F.to Il Direttore
Laura Chiereghin

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto, eseguibile dalla data di adozione ai sensi della normativa vigente, è stato pubblicato per 15 giorni consecutivi all'Albo dell'Azienda ULSS 3 Serenissima il:

02/02/2017

Lo stesso giorno della pubblicazione l'atto è stato trasmesso al Collegio Sindacale.

F.to Il Dirigente Responsabile
Laura Esposito

Il Responsabile dell'UOC Risorse Umane e Affari Generali dott.ssa Laura Chiereghin

RIFERISCE

La Regione Veneto, in applicazione della DGRV n.880 del 23/03/2004 ha avviato ai sensi dell'art. 9 bis del D.Lgs n. 502 del 30.12.1992 e successive modifiche ed integrazioni, un progetto di Sperimentazione Gestionale per la costituzione di una società mista a prevalente partecipazione dell'Azienda ULSS 14 (51% AULSS n. 14 di Chioggia, 1% Comune di Cavarzere, e 48% socio privato), per la riconversione della struttura ex Ospedale di Cavarzere in una "Cittadella Socio Sanitaria, con successiva DGRV n.3610 del 13/11/2007 la sperimentazione è stata prorogata al 15 novembre 2010

Con deliberazione n. 1314 del 5 maggio 2009, incaricando l'allora Segretario Regionale della Sanità di istituire un gruppo di lavoro composto da esperti esterni all'Amministrazione Regionale, la Giunta Regionale ha, altresì, previsto che le sperimentazioni gestionali in essere proseguissero nell'erogazione delle prestazioni, senza soluzione di continuità, secondo i termini e le modalità già autorizzati dalla Giunta in sede di approvazione del progetto;

A seguito delle valutazioni conclusive espresse dal Gruppo di Lavoro, al fine di una valutazione circa il futuro assetto delle strutture in argomento, la Giunta Regionale con delibera n. 448 del 23 febbraio 2010 ha rinviato ad un successivo provvedimento le determinazioni relative alle diverse strutture esaminate, pertanto, con provvedimento n. 532 del 2 marzo 2010, è stata disposta la proroga della Sperimentazione Gestionale di Cavarzere nelle more dell'individuazione ed attivazione di nuove eventuali soluzioni gestionali;

Infine, il Consiglio Regionale con la L. 22 ottobre 2014, n. 33 all'art. 2 detta disposizioni in ordine alla sperimentazione gestionale di Cavarzere, afferente a questa AULSS n. 14 di Chioggia, prorogando la stessa per tre anni a decorrere dalla data di entrata in vigore della Legge medesima

Pertanto, come pure disposto dalla Deliberazione della Giunta Regionale n. 78 del 27 gennaio 2015, di recepimento della suddetta Legge Regionale, la struttura Cittadella Socio Sanitaria di Cavarzere viene prorogata per tre anni fino alla data del 29 ottobre 2017 per le sottoriportate attività:

- Attività poliambulatoriali.
- Realizzazione di una comunità terapeutica residenziale protetta.
- Residenzialità per disabili.

Con tale progetto si sono poste le basi per realizzare una maggior sinergia fra il socio pubblico e quello privato finalizzata soprattutto a razionalizzare i percorsi in favore dell'utenza, di economicità delle azioni in ambito amministrativo, nonché, per la realizzazione di interventi strutturali derivanti dal fatto che l'ubicazione della Cittadella è all'interno di una ex struttura ospedaliera di proprietà dell'AULSS n. 14 che richiedono una gestione ripartita delle spese in

base alla caratteristica degli interventi stessi (ordinari e straordinari) e delle spese di carattere condominiale.

In virtù di quanto sopra evidenziato, a seguito di vari incontri tra la Direzione Strategica dell'AULSS n.14 e l' Amministratore Delegato della Cittadella Socio-Sanitaria di Cavarzere, con varie deliberazioni adottate nel corso degli anni, di cui l'ultima n. 725 del 31.12.2015 sono state pianificate le linee di produzione oggetto della sperimentazione gestionale, nonché alcune attività di ordine accessorio, con i relativi Budget assegnati fino al 31.12.2016;

Con la deliberazione n. 725 del 31.12.2015, di determinazione delle linee di produzione e conseguente Budget dell'anno 2016 per le attività della Cittadella Socio sanitaria stessa, sono state regolamentate anche le attività integrative accessorie all'attività oggetto di sperimentazione, che riguardano:

- Attività di supporto psicologico a pazienti oncologici terminali ed ai loro familiari, secondo indicazioni del Distretto Socio Sanitario.
- Unificazione dei punti CUP/CASSA accettazione amministrativa e di consegna dei referti in favore di entrambe le strutture erogatrici e cioè dell'AULSS 14 (attività distrettuale) e della Cittadella Socio sanitaria (attività poliambulatoriale).
- Gestione condominiale dell'Area relativa a tutti gli spazi dell'ex Ospedale di Cavarzere (nel quale insistono oltre ai servizi della Cittadella e dell'AULSS 14 anche la sede Amministrativa dell'AVIS), con ripartizione dei costi secondo una logica di quantificazione degli spazi occupati.
- Gestione ordinaria preventiva da parte della CSS di Cavarzere degli impianti tecnologici dei servizi sanitari siti all'interno dell'area ex Ospedale di Cavarzere che dovrà essere espletata nel rispetto della normativa di sicurezza (ex D.Lgs 81/80 e s.m.i.) e di regola d'arte (norme UNI, norme CEI) ed effettuata mediante l'intervento di Ditte specializzate nei vari settori tecnologici;
- Attività di distribuzione diretta dei farmaci in collaborazione con la l'U.O. Farmacia Ospedaliera;
- approvazione di un protocollo per la regolamentazione delle “attività di ambulatorio chirurgico con sala operatoria” e di “struttura Extraospedaliera di chirurgia”;
- implementazione dell'offerta di prestazioni ambulatoriali della branca di Ortopedia al fine di limitare le fughe degli utenti dei Comuni di Cona e di Cavarzere verso altre Aziende Sanitarie, in particolare si è concordato che sulle prestazioni di artroscopia (cod. 80.61 del N.T.R.), circa n. 100, la CSSC applicherà sull'importo previsto dal N.T.R. uno sconto del 5% , l'importo risultante viene ricompreso all'interno del Budget stabilito per l'anno 2016;
- accordo intervenuto per attività svolta dalla Cittadella S.S di Cavarzere in favore di utenti provenienti da altre Regioni, tali prestazioni, saranno remunerate con la tariffa del N.T.R. scontata del 10%;
- accordo con la CSSC per attività di Prelievi Domiciliari ed Ambulatoriali;
- accordo per l'effettuazione da parte della CSSC di attività inerente i prelievi citologici, per lo sviluppo dello Screening Citologico attivato da questa Azienda ULSS per l'anno 2016.

Con la presente deliberazione si ritiene indispensabile programmare anche per l'anno 2017, a decorrere dal 1.01.2017 fino alla data programmata di scadenza della sperimentazione gestionale prevista per il 29.10.2017, le attività che la Cittadella Socio Sanitaria dovrà svolgere dando attuazione ai seguenti principi:

- Erogazione delle prestazioni di specialistica ambulatoriale nel rispetto dei tempi di attesa previsti dalle disposizioni regionali in materia.
- Inserimento a CUP di tutte le prestazioni erogate.
- Flessibilità di intervento per garantire in caso di necessità dell'Azienda ULSS 14 di eventuali prestazioni aggiuntive.
- Gestione della CTRP nel rispetto degli standard organizzativi e strutturali previsti dalle disposizioni in tema di autorizzazione all'esercizio.
- Rispetto dei percorsi di qualità per l'erogazione di prestazioni sanitarie.
- Rispetto delle disposizioni previste nei contratti di lavoro di categoria del personale dipendente.

Pertanto le attività oggetto di sperimentazione sono pianificate per l'anno 2017 fino alla data programmata di scadenza della sperimentazione gestionale prevista per il 29.10.2017 secondo lo schema seguente, dando atto che con mail del 30.12.2016 il Direttore del Dipartimento di Prevenzione comunica che l'attività di screening sarà necessaria anche per l'anno 2017:

ATTIVITA' EROGATE DALLA CITTADELLA S.S. DI CAVARZERE			
N°	Conto economico	Descrizione Conto	Descrizione Attività
1	72.20.18 2	Altri servizi non sanitari da privato	Attività di Cassa-Cup
2	72.20.18 2	Altri servizi non sanitari da privato	Attività di Amministratore Condominiale
3	72.20.18 2	Altri servizi non sanitari da privato	Attività di supporto alla radiologia di Chioggia
4	72.20.18 2	Altri servizi non sanitari da privato	Portineria-Centralino e Distribuzione Referti
5	72.20.18 2	Altri servizi non sanitari da privato	Pasti forniti alla C.A. Di Cavarzere
	73.50.10	Altre manutenzioni e riparazioni	Attività di manutenzione ordinaria
6	72.10.22 0	Servizi sanitari per assistenza specialistica	Specialistica amb.le per esterni: LEA, colloqui clinico-psicologici, artroscopie cod. TNR 80.61, scontate del 5%, ed erogazione prestazioni ambulatoriali per utenti provenienti da altre regioni

		da altri soggetti privati	con tariffa NTR scontata del 10%, prelievi ambulatoriali.
7	72.10.22 0	Servizi sanitari per assistenza specialistica da altri soggetti privati	Prelievi Citologici, supporto a Screening citologico
8	72 10 1160	Altri Servizi sanitari da privato: Service	Prelievi domiciliari in ADI
9	72.10.11 74	Distribuzion e diretta dei farmaci	UO Farmacia Ospedaliera
10	72.10.50 0	Acq.prestaz. da privato – psichiatria	CTRP

Si precisa comunque, che l'attività di supporto alla radiologia, consiste nella utilizzazione per n. 15 ore settimanali di un operatore della CSSC adibito alla attività di supporto amministrativo per la refertazione delle indagini di radiodiagnostica effettuate, nell'ambito dell'attività ambulatoriale della CSSC, dal personale dirigente medico dell'UOC di Radiologia del Presidio Ospedaliero di Chioggia. Il costo dell'attività di refertazione eseguita dai Dirigenti Medici dell'UOC di Radiologia è evidenziato nelle linee di attività fornite da questa AULSS alla CSSC con oneri a carico della stessa;

In riferimento, infine all'attività erogata dalla CTRP per conto di questa Azienda Sanitaria, si rappresenta che è assicurata sulla base di 9 posti previsti dalle DD. GG.RR. 2122/2013 e n. 1338/2014, precisando che il nuovo il Piano Aziendale attuativo della DGR 2122/2013 approvato con Deliberazione n. 292 del 16.06.2016 prevede n. 14 posti letto per la CTRP di Cavarzere (posti già attivi). Questa Azienda, pertanto, provvederà con apposito provvedimento a prevedere l'incremento di Budget qualora, a seguito del visto di congruità da parte della Giunta Regionale sul nuovo Piano Aziendale, fossero autorizzati i 14 posti letto per la CTRP di Cavarzere;

In virtù del processo di collaborazione e di condivisione degli obiettivi da perseguire anche in applicazione delle disposizioni regionali in tema di programmazione sanitaria, questa Azienda ULSS ha concordato con la Cittadella un ambito di azione che si concretizza anche con l'erogazione di linee di attività fornite alla Cittadella Socio Sanitaria con oneri a carico della stessa e di seguito evidenziate:

FATTORE PRODUTTIVO (COSTI IVA COMPRESA)			
N	COD. REG.LE	DESCRIZIONE	

1	B.1.A.1.1	MEDICINALI CON AIC, AD ECCEZIONE DEI VACCINI, ECC.	8.000,00
2	B.1.A.3.1.B	DISPOSITIVI MEDICI ALTR	38.000,00
3	B.1.A.8.B	ALTRI BENI E PRODOTTI SANITARI	300,00
4	B.1.B.2	MATERIALI DI GUARDAROBA	3.000,00
5	B.1.B.3	COMBUSTIBILI, CARBURANTI (gasolio riscaldamento)	36.000,00
6	B.1.B.4	SUPPORTI INFORMATICI E CANCELLERIA	100,00
7	B.1.B.6	ALTRI BENI NON SANITARI	100,00
8	B.2.B.1.10	ALTRE UTENZE (acqua)	8.000,00
9	B.2.B.1.9	UTENZE ELETTRICITA'	25.000,00
10	B.2.B.1.12.C.2	ALTRI SERVIZI NON SANITARI DA PRIVATO (sfalcio erba)	1.000,00
11		TTIVITA' DI REFERTAZIONE DIRIGENTI MEDICI UOC RX	13.000,00
12	B.3.B	MANUTENZ.E RIPARAZ. AGLI IMPIANTI	7.000,00
		ATTIVITA' ISTOLOGICA EFFETTUATA DA UO ANATOMIA PATOLOGICA PER CONTO DELLA CSSC	2.000,00
		TOTALE	141.500,00

Con il presente provvedimento si ritiene di approvare il Budget di spesa, nonché di regolamentare tutte le linee produttive attive e passive anche per l'anno 2017 fino alla data di scadenza della sperimentazione gestionale prevista alla data del 29.10.2017;

Ciò premesso, il Direttore dell' U.O.C Risorse Umane e Affari Generali sottopone all'approvazione del Direttore Generale il seguente provvedimento

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta del Responsabile del procedimento, Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e Affari generali, il quale attesta l'avvenuta regolare istruttoria dell'atto anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione nazionale e regionale e con gli indirizzi e le finalità dell'Azienda Ulss 3;

Acquisiti agli atti i pareri favorevoli espressi da ciascun Direttore per quanto di competenza;

D E C R E T A

Per le motivazioni di cui in premessa:

1. di quantificare in € 3.060.248,00 i costi che l'Azienda ULSS n. 14 dovrà sostenere per le attività che verranno erogate dalla Cittadella Socio Sanitaria di Cavarzere per l'anno 2017, dando atto che gli stessi saranno allocati alla parte sanitaria del bilancio, come di seguito specificato, nel budget di spesa

dell'UOC Risorse Umane e Affari Generali - Area di Staff delle Prestazioni
S a n i t a r i e e L i b e r a P r o f e s s i o n e :

ATTIVITA' EROGATE DALLA CITTADELLA SOCIO SANITARIA DI CAVARZERE				BUDGET ANNO 2017
N°	Cod. conto int.	Descr. Conto	Descrizione Attività	IMPORTO (IVA compresa)
1	72.20.182	ALTRI SERVIZI NON SANITARI DA PRIVATO	ATTIVITÀ DI CASSA-CUP	22.500,00
2	72.20.182	ALTRI SERVIZI NON SANITARI DA PRIVATO	ATTIVITÀ DI AMMINISTRATORE CONDOM.	4.166,00
3	72.20.182	ALTRI SERVIZI NON SANITARI DA PRIVATO	ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA RADIOLOGIA CH	12.500,00
4	72.20.182	ALTRI SERVIZI NON SANITARI DA PRIVATO	PORTINERIA- CENTRALINO E DISTRIBUZIONE REFERTI	8.333,00
5	72.20.182	ALTRI SERVIZI NON SANITARI DA PRIVATO	PASTI FORNITI ALLA CONTINUITA' ASSISTENZIALE DI CAVARZERE	2.083,00
			TOTALE PARZIALE	49.582,00
6	73.50.10	ALTRE MANUTENZIONI E RIPARAZIONI	ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE ORDINARIA	48.333,00
			TOTALE PARZIALE	48.333,00
7	72.10.220	SERVIZI SANITARI PER ASSISTENZA SPECIALISTICA DA ALTRI SOGGETTI PRIVATI	SPECIALISTICA AMB.LE PER ESTERNI:(LEA, COLLOQUI CLINICO- PSICOLOGICI, ARTROSCOPIE SCONTATE DEL 5%, E PRESTAZIONI PER RESIDENTI EXTRAREGIONE SCONTATE DEL 10% .	2.500.000,00
8	72.10.220	SERVIZI SANITARI PER ASSISTENZA SPECIALISTICA DA ALTRI SOGGETTI	PRELIEVI AMBULATORIALI	20.833,00
	72.10.220	SERVIZI SANITARI PER ASSISTENZA SPECIALISTICA DA ALTRI SOGGETTI	PRELIEVI CITOLOGICI, SUPPORTO A SCREENING CITOLOGICO	11.500,00
			TOTALE PARZIALE	2.532.333,00

9	72 10 1174	DISTRIBUZIONE DIRETTA FARMACI	ZAMUNER	5.000,00
			TOTALE PARZIALE	5.000,00
10	72 10 1160	ALTRI SERVIZI NON SANITARI DA PRIVATO: SERVICE	PRELIEVI DOMICILIARI	25.000,00
			TOTALE PARZIALE	25.000,00
11	72.10.500	ACQ.PRESTAZ. DA PRIVATO PSICHIATRIA	CTRP	400.000,00
			TOTALE PARZIALE	400.000,00
			TOTALE GEN.	3.060.248,00

- 2) Di stabilire che le attività di specialistica ambulatoriale verranno addebitate secondo le tariffe vigenti del Nomenclatore Tariffario ad eccezione delle prestazioni di artroscopia (cod. 80.61 del N.T.R.) per le quali sarà applicato uno sconto del 5%, e delle prestazioni erogate per pazienti residenti in altre Regioni per le quali sarà applicato uno sconto del 10%, mentre l'attività di Prelievo citologico da parte della CSSC sarà remunerata con il compenso di € 33,00/ora per circa 350 ore;
- 3) di precisare che il costo previsto per le attività della CTRP, potrà essere implementato, con apposito provvedimento, se i competenti uffici regionali rilasceranno il previsto visto di congruità sul nuovo piano Aziendale di cui alla DGR 2122/2013 che prevede n. 14 per la CTRP di Cavarzere;
- 4) di dare atto che le attività con oneri a carico della Cittadella Socio Sanitaria di Cavarzere a seguito di emissione di fattura a ricavo ed evidenziate nella sottostante tabella sarà imputata nel conto "A.5.E.2 - Altri concorsi, recuperi e rimborsi da privati":

FATTORE PRODUTTIVO (COSTI IVA COMPRESA)			
N	COD. REG.LE	DESCRIZIONE	
1	B.1.A.1.1	MEDICINALI CON AIC, AD ECCEZIONE DEI VACCINI, ECC.	8.000,00
2	B.1.A.3.1.B	DISPOSITIVI MEDICI ALTR	38.000,00
3	B.1.A.8.B	ALTRI BENI E PRODOTTI SANITARI	300,00
4	B.1.B.2	MATERIALI DI GUARDAROBA	3000
5	B.1.B.3	COMBUSTIBILI, CARBURANTI (gasolio riscaldamento)	36.000,00
6	B.1.B.4	SUPPORTI INFORMATICI E CANCELLERIA	100,00
7	B.1.B.6	ALTRI BENI NON SANITARI	100,00
8	B.2.B.1.10	ALTRE UTENZE (acqua)	8.000,00
9	B.2.B.1.9	UTENZE ELETTRICITA'	25.000,00

10	B.2.B.1.12.C. 2	ALTRI SERVIZI NON SANITARI DA PRIVATO (sfalcio erba)	1.000,00
11		TTIVITA' DI REFERTAZIONE DIRIGENTI MEDICI UOC RX	13.000,00
12	B.3.B	MANUTENZ.E RIPARAZ. AGLI IMPIANTI	7.000,00
		ATTIVITA' ISTOLOGICA EFFETTUATA DA UO ANATOMIA PATOLOGICA PER CONTO DELLA CSSC	2.000,00
		TOTALE	141.500,0 0

- 5) il controllo e la verifica sull'appropriatezza delle prestazioni erogate di specialistica ambulatoriale verrà effettuato dal Nucleo Aziendale di Controllo e la liquidazione delle fatture sarà effettuata dal Direttore del Distretto, quello riguardante l'attività erogata dalla CTRP verrà effettuata dal Direttore del Dipartimento di Salute Mentale mentre le attività di gestione condominiale dell'Area relativa a tutti gli spazi dell'ex Ospedale di Cavarzere (nel quale insistono oltre ai servizi della Cittadella e dell'ULSS 14, anche i servizi sociali del comune e la sede amministrativa dell'AVIS) con ripartizione dei costi secondo le regole del Condominio, nonché, le linee di attività con oneri a carico della CSS di Cavarzere sarà effettuato dall'U.O.S. Controllo di Gestione, infine il Controllo e la Verifica delle attività di manutenzione ordinaria sarà effettuato dal Direttore dell'UOC Servizi Tecnici;
- 6) di precisare che, in corso d'anno, le prestazioni richieste alla Cittadella Socio-Sanitaria potranno essere variate, in accordo tra le parti, con riferimento a nuove esigenze di servizio nei confronti dell'utenza e previo apposito provvedimento.

Per il parere di competenza:

Il Direttore Amministrativo
dott. Fabio Perina

Il Direttore Sanitario
f.f. dott. Onofrio Lamanna

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
dott. Gianfranco Pozzobon

Il Direttore Generale
dott. Giuseppe dal Ben